



**PIANO PER LA
FORMAZIONE
DEI DOCENTI
2016-2019**

PROT. 1753/C52 DEL 17-02-2018

**CALABRIA AMBITO 0006
AMBITO TERRITORIALE N. 4 –
COSENZA
SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE
I.I.S. E. MATTEI Castrovillari**

2[^] ANNUALITÀ PNF DOCENTI

Anno scolastico 2017/18

SCUOLE AFFERENTI AMBITO 4 COSENZA CAL_06

SCUOLE AFFERENTI AMBITO 4 COSENZA CAL_06			DIRIGENTE SCOLASTICO
1	CD LUZZI	csee190001@istruzione.it	Montalto Umile
2	DD CASTROVILLARI 1	csee590004@istruzione.it	Gravina Antonella
3	DD CASTROVILLARI 2	csee59100x@istruzione.it	Furino Francesco
4	IC ROSE "DOCIMO"	csic809001@istruzione.it	Smeriglio Concetta (Reggente)
5	I C MORANO- SARACENA	csic827006@istruzione.it	Pappalardo Elena
6	IC MONGRASSANO	csic838001@istruzione.it	Giuseppe Giudice (Reggente)
7	IC TERRANOVA DA SIBARI	csic842008@istruzione.it	Veltri Saveria Maria
8	IC SAN PIETRO IN GUARANO	csic857002@istruzione.it	Rizzo Rosanna
9	IO LUNGRO	csic85800t@istruzione.it	Ferraro Rosa Maria Paola
10	I.C TORANO LATTARICO	csic867001@istruzione.it	D'Andrea Maria Pia
11	IC SPEZZANO A.	csic878003@istruzione.it	Iannuzzi Carmen
12	IC ACRI "PADULA"	Csic88300e@istruzione.it	Simona Sansosti
13	IC ACRI S. GIACOMO LE MUCONE	csic88400a@istruzione.it	Franco Murano
14	IC MONTALTO U. CENTRO	csic88700t@istruzione.it	Mancini Teresa
15	IC MONTALTO U. TAVERNA	csic88800n@istruzione.it	Gemma Faraco
16	IC MONTALTO U. SCALO	csic88900d@istruzione.it	Maria Franca Faragasso
17	IC ACRI "EX II CIRCOLO"	csic899004@istruzione.it	D'Amico G. Rachele
18	IC SAN MARCO ARGENTANO	csic8ae00x@istruzione.it	Antonietta Converso
19	IC BISIGNANO "G. PUCCIANO"	csic8aj00l@istruzione.it	Raffaella Concetta De Luca
20	IIS BISIGNANO" ITI L. S."	csis01600x@istruzione.it	Codispoti Andrea
21	IIS ACRI LC-LS "V. JULIA"	csis01800g@istruzione.it	Rosa Pellegrino
22	IIS IPSIA LC GARIBALDI CASTROVILLARI	csis029002@istruzione.it	Cataldi Elisabetta
23	IIS SPEZZANO ALBANESE LS-IPA	csis05300v@istruzione.it	Francesco Talarico
24	IIS ACRI IPSIA-ITI	csis06100t@istruzione.it	Giuseppe Lupinacci
25	IIS S. M. ARGENTANO ITCG-LC	csis06400r@istruzione.it	Veltri Marisa (Reggente)
26	IO G. COPPA- LC-ISA LUZZI	csis7600g@istruzione.it	Clementina Iannuzzi
27	SM CASTROVILLARI	csmm303009@istruzione.it	D'Ambrosio Gianmarco
28	IO LC SAN DEMETRIO C.	cspc060008@istruzione.it	Smeriglio Concetta
29	IIS E. MATTEI - CASROVILLARI	ciss079003@istruzione.it	Barreca Bruno
30	ITCGT- L.S. FALCONE- ACRI	cstd07000t@istruzione.it	Giudice Giuseppe
31	ITI FERMI CASTROVILLARI	cstf020003@istruzione.it	Perri Rossana
32	IPSEOA CASTROVILLARI	csr010004@istruzione.it	D'Amico Franca

PREMESSA

Il MIUR con il DM n. 797 del 19 ottobre 2016 ha adottato il Piano Nazionale di Formazione dei docenti (PNF) per il triennio 2016-2019, in attuazione dell'art. 1-comma 124 della legge 107/2015. Con tali norme, la formazione in servizio dei docenti a T.I. - «obbligatoria, permanente e strutturale» - è associata alla funzione docente e rappresenta non solo un'opportunità di crescita professionale e personale per ciascun docente, ma anche un possibile sviluppo del sistema d'istruzione.

Anche per questa seconda annualità la formazione del personale docente sarà pianificata cercando di rendere coerenti le diverse azioni formative: quelle che ciascun docente realizza individualmente nella propria comunità professionale e di ricerca, quelle delle singole istituzioni scolastiche, quelle realizzate attraverso la costituzione di reti di scopo, quelle dei piani d'ambito e, in generale, in un'ottica di sistema, quelle dei piani nazionali.

Tutto ciò considerato e premesso, l'azione delle scuole polo per la formazione deve essere finalizzata a:

1. Evitare sovrapposizioni con le Azioni Nazionali;
2. Raccordarsi con l'USR per rendere le azioni formative coerenti con le priorità indicate nel PNF;
3. Favorire la progettazione didattica delle istituzioni scolastiche, anche su azioni trasversali di formazione riguardanti diversi ordine di scuola;
4. Promuovere accordi di partenariato con i diversi enti e soggetti presenti sul territorio
5. Costruire un piano formativo d'ambito che sintetizzi le diverse esigenze territoriali non definito come mera somma dei piani delle singole scuole.

PRIORITÀ PRESENTI NEI PIANI DI FORMAZIONE DELLE SCUOLE AMBITO 6 CAL (COSENZA 4) ANNO SCOLASTICO 2017/18

TENUTO CONTO che a livello nazionale sono attivate azioni riguardanti:

- Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento;
- Piano nazionale sulle lingue straniere PON Scuola 2014-2020

TENUTO CONTO delle indicazioni fornite con le note MIUR 44777 dell'8 novembre 2017 e n. 52 dell'USR Calabria Ufficio 2, riguardanti le azioni formative da realizzare nella seconda annualità del PNF, anche alla luce delle novità normative in atto.

TENUTO CONTO della ricognizione dei bisogni formativi effettuate nelle istituzioni scolastiche dell'ambito delle proprie istituzioni scolastiche.

CONSIDERATO CHE i dirigenti dell'ambito territoriale N. 4 - Cosenza, nella conferenza di servizio del 16-01-2018, hanno concordato, per l'anno scolastico 2017/18, di articolare il piano d'ambito in Unità Formative di n. 25 ore cadauna strutturate come segue:

ATTIVITÀ	ORE
Docente - Formazione in presenza in modalità seminariale	6
Tutor facilitatore - attività laboratoriale in presenza	6
Sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione	6
Approfondimento personale e/o collegiale anche on line	6
Rendicontazione	1

CONSIDERATO CHE i dirigenti dell'ambito territoriale N. 4 - Cosenza, nella conferenza di servizio svoltasi il 16 marzo 2018, hanno concordato di:

- a) Rafforzare il potenziamento delle competenze linguistiche dell'inglese per i docenti della scuola primaria attraverso l'attivazione di corsi, utili al conseguimento della certificazione:
- Del livello A2 per i docenti privi di certificazione con un corso di n. 50 ore in presenza;
 - Del livello B1 di certificazione Trinityper i docenti in possesso della certificazione e/o delle abilità pari al livello A2 (da verificarsi con test d'ingresso) con un corso on line di 125 ore.

- b) Garantire un corso di formazione in presenza di n.50 ai docenti della scuola secondaria di secondo grado utile al conseguimento della certificazione del livello B1 della lingua inglese, costituendo, di fatto, una rete di scopo d'ambito con capofila l'IIS E. Mattei già scuola polo dell'ambito.

Tutto ciò premesso, l'ambito 4 CS, per la 2^a annualità del PNF, alla luce delle novità normative intervenute, accogliendo le indicazioni proposte nelle note MIUR 44777 dell'8-11-2017 e n. 52 dell'USR Calabria Ufficio 2, nel rispetto delle priorità nazionali, svilupperà le seguenti tematiche che, insieme ai corsi di formazione linguistica, costituiscono il piano d'ambito per l'a. s. 2017-18.

Priorità 4.2	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Priorità 4.6	Insuccesso scolastico e contrasto alla dispersione
Priorità 4.9	Valutazione e miglioramento Piano di miglioramento e organizzazione della scuola
Priorità 4.4	Percorsi di formazione linguistica con elementi di metodologia didattica innovativa per il raggiungimento del livello A2/ B1
Priorità 4.5	Inclusione e Disabilità
Nuova Priorità Nazionale	Azioni formative rivolte ai docenti della scuola dell'infanzia
Formazione linguistica	CORSO N. 50 ore inglese utile conseguimento A2 primaria
	CORSO N. 125 ore on line utile conseguimento B1 primaria
	CORSO N. 50 ore inglese secondaria utile conseguimento B1 2° grado

SEDI DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

La struttura organizzativa dell'ambito rimane invariata rispetto alla prima annualità di formazione, pertanto, come stabilito in conferenza di servizio il 16 gennaio 2018, sono state confermate le tre sedi di svolgimento delle **attività seminariali** di formazione corso e precisamente:

- Castrovillari presso il Liceo Scientifico E. Mattei;
- Acri presso l'IIS Liceo Classico- Liceo Scientifico;
- Montalto Uffugo.

Il Dirigente scolastico della scuola snodo/sede di seminario avrà la funzione di Direttore del corso, con il compito di gestire i fogli di firma delle scuole interessate;

I laboratori si svolgeranno in ogni scuola dell'ambito:

Ogni laboratorio sarà costituito, di norma, da un minimo di 10 docenti e sarà coordinato da un docente in possesso di laurea almeno triennale (referente per la formazione, funzione strumentale o docente a tempo indeterminato con competenze informatiche e nella gestione dei gruppi), individuato dal DS tra i docenti del Collegio con avviso interno. In mancanza di un congruo numero di docenti coinvolti e/o per insufficienza di risorse finanziarie, i docenti di più scuole viciniori potranno essere accorpate in un unico laboratorio che si svolgerà nella scuola con il maggior numero di docenti interessati.

Al Dirigente Scolastico è assegnata la supervisione delle attività formative laboratoriali.

Un referente della scuola Polo inserirà le iniziative formative del Piano d'ambito sulla piattaforma SOFIA.

CABINA DI REGIA

I Dirigenti Scolastici delle scuole afferenti l'ambito, nella conferenza di servizio del 16-01-2018, hanno stabilito di costituire una Cabina di regia dell'ambito - formata dai DD. SS.

- Barreca Bruno (IIS E Mattei Castrovillari);
- D'Andrea Maria Pia (I.C Torano/Lattarico);
- Mancini Teresa (IC Montalto U. Centro);
- Damico Franca (IPSEOA Castrovillari);
- Faraco Gemma (IC Montalto Uffugo Taverna);
- Pellegrino Rosa (IIS ACRI LC-LS "V. Julia").

Alla Cabina di regia è stato affidato il compito di organizzare e gestire la 2^a annualità del piano di formazione d'ambito ed in particolare di:

1. Definire le unità formative sulla base della scansione oraria di cui sopra.
2. Procedere all'organizzazione dei laboratori, alla procedura di selezione degli esperti esterni, dei tutors e delle altre figure necessarie alla realizzazione del piano d'ambito.

QUADRO DELLE UNITÀ FORMATIVE E DEI CORSI DI FORMAZIONE LINGUISTICA ANNO SCOLASTICO 2017/18

TEMPI APRILE / OTTOBRE 2018			
UNITÀ FORMATIVE/ CORSI FORMAZIONE LINGUISTICA	Acri	Castrovillari	Montalto U.
DIDATTICA PER COMPETENZE Progettare per competenze nell'ottica del curricolo verticale	X	X	X
VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI Valutazione formativa e certificazione delle competenze	X	X	X
VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO Piano di miglioramento e organizzazione della scuola	X	X	X
INSUCCESSO SCOLASTICO E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE Metodi e strumenti per il successo formativo	X	X	X
SCUOLA DELL'INFANZIA La comunicazione: linguaggi verbali e non verbali	X	X	X
DISABILITÀ E INCLUSIONE Parte generale relativa alla certificazione e parte specifica del PEI e della progettazione didattica.	---	---	1 IC Montalto Centro
FORMAZIONE LINGUISTICA	Corso n. 50 ore inglese A2 primaria	In sede da stabilire	
	Corso n. 125 ore on line inglese B1 primaria	on line	
	Corso n. 50 ore inglese secondaria B1 2° grado	--	X

PIATTAFORMA

Per lo svolgimento delle ore on line sarà strutturata una piattaforma cloud per la gestione e condivisione di contenuti. La piattaforma sarà:

- Strutturata e sviluppata interamente in modalità web-based, in grado di raccogliere contenuti prodotti nelle lezioni e renderli fruibili agli utenti via web.
- Compatibile con i principali standard dei Learning Object (SCORM, AICC)
- Consentirà la gestione di 2.500 utenti.

- Dotata di un'area community per la condivisione di lezioni e materiali tra tutti gli utenti
- Consentirà invio di test strutturati come le prove di verifica.
- Permetterà una didattica personalizzata e l'invio di contenuti a singolo gruppi.
- Permetterà all'esperto formatore di monitorare lo sviluppo dei test di verifica.
- Consentirà l'archiviazione delle lezioni svolte.

FORMATORI

Per l'individuazione dei formatori e delle agenzie formative cui affidare lo svolgimento delle Unità formative o dei corsi di Lingue, si farà ricorso alle procedure contenute nel "Regolamento delle attività negoziali per l'affidamento di lavori, servizi, forniture e prestazioni d'opera sotto soglia comunitaria"

I formatori dovranno impostare l'azione formativa considerando i processi e le modalità di apprendimento dell'adulto, avviarla partendo da problemi. Dovranno coinvolgere i partecipanti attraverso metodologie didattiche interattive e innovative.

Per la scelta dei formatori esperti per incarichi di elevato contenuto professionale e con esperienza professionale specifica nel settore, ci si potrà avvalere anche delle procedure e delle norme vigenti in materia di affidamento di incarichi professionali, di consulenza e formazione e in particolare di quanto previsto dalla circolare 2/2008;

Come previsto dall'art. 7 c. 6 del D.Lg. 30 marzo 2001, n. 165, i corsi potranno essere realizzati ricorrendo prioritariamente al personale in servizio;

Ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D.Lg. 165/2001, modificato dall'art. 46 del D.L. 112/08 convertito in L. 133/08, in assenza di formatori interni si ricorrerà a formatori esterni, persone fisiche in possesso dei requisiti indicati nell'avviso emanato dalla scuola Polo.

La Scuola Polo emanerà apposito avviso pubblico per la ricerca delle professionalità necessarie, la Cabina di Regia dell'ambito procederà alla valutazione comparativa delle istanze che perverranno.

SCHEDA FINANZIARIA

La previsione finanziaria si basa sulla realizzazione di un n. di 20 seminari da realizzarsi nelle tre sedi/snodo dell'ambito e sull'attivazione di 120 laboratori da svolgersi nelle singole istituzioni dell'ambito, potrà, pertanto, rendersi necessario apportare modifiche sulla base dei numeri reali.

BUDGET COMPLESSIVO ASSEGNATO € 92.449,00			
SEMINARI N 20	N.ORE	€/H	Costo x 1 seminario
Direttore del corso	6	€ 5,16	€ 30,96
Relatore	6	€ 51,65	€ 309,60
Elaborazione Materiale Didattico	MAX 6	€ 51,65	€ 309,90
Eventuale rimborso spese relatori			€ 300,00
Collaboratori scolastici	6	€ 16,59	€ 99,54
Costo max. n. 1 seminario			€ 1050,00
LABORATORI N. 120	N.ORE	€/H	Costo x 1 laboratorio
Coordinatore dei laboratori	6	€ 25,82	€ 154,92
Collaboratori scolastici	6	€ 16,59	€ 99,54
Supervisione dirigenti scolastici	6	€ 5,16	€ 75,00
Costo max. n.1 laboratorio			€ 329,46
TOTALE N. 20 SEMINARI			21000,00
TOTALE N. 120 LABORATORI			39535,20
SVOLGIMENTO CORSI LINGUE (15% del budget sottratta la quota amministrativa del 3%)			13451,33
GESTIONE PIATTAFORMA			6500,00
MONITORAGGIO E PROGETTAZIONE			6500,00
MATERIALE DI CANCELLERIA			2689,00
TOTALE PREVISIONE SPESA			89675,53
BUDGET COMPLESSIVO ASSEGNATO			€ 92.449,00
QUOTA GESTIONE AMMINISTRATIVA			€ 2.773,47
TOTALE PREVISIONE SPESA			€ 89675,53

Eventuali residui saranno utilizzati per finanziare particolari esigenze formative e/o per retribuire il maggiore impegno della Scuola Polo/Snodo rilevato a consuntivo

Per quanto qui non precisatosi rimanda al Piano Nazionale per la formazione Docenti.

Il Dirigente Scolastico
Della Scuola Polo
Prof. Bruno Barreca
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993